

ANEXO II

SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE LA PERMANENCIA EN UN CURSO

Datos del alumno

| | | | |
|--|---|---|----------------------|
| Apellidos | | Nombre | D.N.I. |
| Dirección | | Código postal | Población |
| Dirección de correo electrónico | | | Teléfono de contacto |
| Idioma | <input type="checkbox"/> Nivel Básico <input type="checkbox"/> Nivel Intermedio <input type="checkbox"/> Nivel Avanzado | <input type="checkbox"/> Curso 1 <input type="checkbox"/> Curso 2 <input type="checkbox"/> Curso 3* | |
| *Árabe, chino y japonés | | | |
| IMPORTANTE: La ampliación de la permanencia en un curso podrá solicitarse en los quince días naturales siguientes a la publicación final de calificaciones | | | |

Expone:

Que habiendo agotado su derecho para poderse matricular en el idioma, nivel y curso arriba indicados, con carácter extraordinario solicita LA AMPLIACIÓN DE LA PERMANENCIA EN UN CURSO** en régimen presencial, conforme a lo establecido en el punto sexto sobre permanencia de la Orden 3661/2007, de 6 de julio, de la Consejera de Educación por los siguientes motivos:

** La solicitud de ampliación de la permanencia en un curso se podrá realizar una única vez por cada idioma y nivel.

| |
|--|
| <input type="checkbox"/> Enfermedad <input type="checkbox"/> Causa sobrevenida de análoga consideración: |
|--|

| |
|--|
| Documentación justificativa que adjunta el solicitante: • • • |
|--|

| |
|--|
| Documentación justificativa que se adjunta a la solicitud: <input type="checkbox"/> Certificación académica <input type="checkbox"/> Informe sobre el rendimiento académico del alumno y de las circunstancias por las que ha agotado los años de permanencia. |
|--|

En _____, a ____ de _____ de 20__
Firma del alumno

Sello oficial de la Escuela

ESTE IMPRESO SE DEBERÁ ENTREGAR POR DUPLICADO EN LA SECRETARÍA DE LA ESCUELA. UNA COPIA, SELLADA POR LA ESCUELA, SERÁ DEVUELTA AL ALUMNO A EFECTOS DE JUSTIFICANTE DE SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE LA PERMANENCIA.

Sr./Sra. Director/a de la Escuela Oficial de Idiomas de _____